

Izbore se u Sindikatu provode u tri faze:

- izbor stalnih zastupnika Sabora Sindikata;
- izbor glavnog povjerenika u podružnicama i konstituiranje povjereništva;
- izbor viših tijela Sindikata (na Saboru Sindikata)

U ovim Uputama objašnjavamo Vam **samo prvu fazu izbora** - izbor zastupnika.

UPUTE ZA PROVEDBU IZBORA ZA ZASTUPNIKE SABORA

- §1 **Birati i biti birani**, u skladu s Pravilnikom o izborima, mogu svi članovi Sindikata koji plaćaju članarinu najmanje dva mjeseca, osim onih članova kojima članstvo miruje i u onim posebnim slučajevima koji su predviđeni Pravilnikom (čl.7).
- §2 Izbore se provode za mandat od 4 godine.
- §3 Izbore za zastupnike Sabora Sindikata treba provesti u četiri dijela:
- | | |
|---------------------------|------------------------|
| A. kandidacijski postupak | C. provedba izbora |
| B. priprema izbora | D. verifikacija izbora |
- §4 **Kandidacijski postupak** provodi se na svim podružnicama vaše skupine u istom terminu, pa je potrebno pridržavati se tih rokova koliko je god to moguće.
- §5 Članove treba obavijestiti o izborima i tijekom izbora prema fazama izbornog postupka koristeći plakat i druge oblike obavješćivanja kao što su web stranice ustanove ili email pošta, podjela letaka i stavljanje plakata na oglasnu ploču i na najfrekventnije mjesto u Vašoj ustanovi, na što imate pravo prema kolektivnom ugovoru.
- §6 Materijali koji se spominju u ovim Uputama podijelit će se na sastanku.

A. KANDIDACIJSKI POSTUPAK

- §1 Kandidacijski postupak dužno je provoditi povjereništvo u dosadašnjem sastavu.
- §2 Tijekom kandidacijskog postupka koristite **OBRAZAC br.1** (prijedlog kandidata) i **PROPAGANDNI LETAK**.
- §3 **Obrazac br.1** i **letak** treba podijeliti **svim članovima Sindikata** koji imaju pravo biranja na izborima. Članovi podružnice koji to žele mogu popuniti Obrazac o prijedlogu kandidata sa svojim prijedlozima i vratiti ga povjereništvu podružnice.
- §4 Predlagači ne trebaju konzultirati kandidate koje predlažu.
- §5 Povjerenik, odnosno povjereništvo dužni su zatražiti pristanak kandidata prije stavljanja na izbornu listu. **Pristanak za kandidaturu** se mora dati u pravilu u pisanoj formi, osim kada to nije moguće - boravak u inozemstvu, bolnici i sl. Kandidat koji prihvati kandidaturu dužan je popuniti **OBRAZAC br.2** (Izjavu o prihvaćanju kandidature).
- §6 Pojedini član može i sam sebe predložiti za kandidata, a pored pojedinih članova kandidate može predložiti i povjereništvo podružnice i viša tijela Sindikata.
- §7 Povjereništvo ne smije vršiti **predselekciju** kandidata; svaki kandidat koji prihvati kandidaturu, neovisno o tome koliko je puta bio predložen za kandidata, stavlja se na listu kandidata i na glasački listić, osim zbog razloga navedenih u čl.7 Pravilnika.
- §8 Kandidat **ne može biti** član koji ima vidljivih problema s radnim odnosom zbog neizvršenja radnih obveza ili koji je djelovao protusindikarno ili član koji je u mirovanju ili... Tko još ne može biti kandidat i pod kojim uvjetima, detaljnije o tome prouči u **članku 7 Pravilnika**.
- §9 **Dekan**, odnosno **ravnatelj** može glasovati ako je član Sindikata, ali ne može biti kandidat. Što je s umirovljenicima, s pridruženim članovima...? Detaljnije o tome u **članku 8 Pravilnika**.

B. PRIPREMA IZBORA

- §1 Broj zastupnika koje podružnica bira određuje se prema brojnom stanju članstva na dan otvaranja kandidacijskog postupka.
- §2 Glasovanje se provodi na **odvojenim listama**, a na jedinstvenim listama samo u slučajevima koji su predviđeni Pravilnikom i njegovim prilogom.
- §3 **Koliko izbornih lista možete imati, pod kojim uvjetima, te ostala važna pitanja pronađite u članku 10 Pravilnika i u Prilogu.**
- §4 Broj lista se izračunava prema **D'Hondtovoj metodi**? Pogledajte fusnotu Pravilnika, čl.10, st.4.)
- §5 **Što mogu velike i dislocirane podružnice?** Moguć je i **elektorski način** izbora!(Pravilnik, čl.11)
- §6 Prije izbora nužno je objaviti **KRITERIJE I SPECIFIČNA PRAVILA** o izborima na podružnici, koja sadrže: **broj izbornih lista, kriterij podjele na izborne liste** (npr. prema klubovima zaposlenika), **broj zastupnika koji se bira sa svake liste i kriterij za izbor zastupnika po listama** (npr. jednostavan – samo broj glasova ili poludirigirani izbor prema unaprijed definiranim kriterijama – vidi Prilog Pravilniku) **i slično.**
- §7 **KRITERIJE I PRAVILA za provođenje izbora na podružnici mora se objaviti na oglasnoj ploči, na glasačkoj kutiji, ili na web stranicama ustanove...**
- §8 Odmah nakon formiranja izbornih lista, formirajte **IZBORNU KOMISIJU** na sastanku podružnice od tri do pet članova, s time da u komisiji trebaju biti zastupljena oba kluba barem s jednim predstavnikom.

- §9 Član koji je kandidat na izborima u pravilu ne može biti član komisije, osim u slučaju iz članka 12 Pravilnika.
- §10 Izborna komisija, nakon što povjereništvo zaključi kandidacijski postupak i formira izborne liste, potvrđuje **liste kandidata - OBRAZAC br.3 (za odvojene liste) ili 3A (za jedinstvenu listu)**, te putem oglasne ploče, elektronskom poštom, sastankom ili neposredno obavještava članstvo o početku izbora i izbornoj listi.
- §11 U vremenu do samih izbora treba popuniti **glasačke listiće - OBRAZAC br.4 (za odvojene liste) ili 4A (za jedinstvenu listu)** i umnožiti ih prema broju članova.
- §12 Kandidati se na listu kandidata i glasački listić pišu **abecednim redom**. Svi kandidati trebaju biti napisani na jednom glasačkom listiću.
- §13 Na glasačkoj kutiji treba biti istaknuta **lista kandidata (popunjeni Obrazac br.3 ili 3A)**.
- §14 Prije izbora nužno je sastaviti **popis birača prema ustanovljenim izbornim listama** (npr. popis birača kluba nositelja djelatnosti, ili npr. popis birača nekog odjela).
- §15 **Glasačka** kutija mora biti napravljena na način da se ne može otvoriti za vrijeme glasovanja kako se iz nje ne bi mogli izvaditi glasački listići.
- §16 Prilikom obavještavanja članstva o terminima izbora (**OBRAZAC br.5**) treba navesti **mjesto, vrijeme i način provođenja izbora**, te spomenuti Obrazac izvjesiti na oglasnoj ploči, odnosno na najfrekventnijem mjestu, te i neposredno obavjestiti članstvo.

NAPOMENA: Sve detalje oko određivanja broja i načina izbora zastupnika na Vašoj podružnici razjasnit ćemo na sastanku skupine podružnica na koji ćete biti pozvani!

C. PROVEDBA IZBORA

- §1 **Na listi birača prilikom glasovanja treba zabilježiti sve osobe koje pristupe glasovanju.**
- §2 Izbori se provode **tajnim glasovanjem**, ubacivanjem listića u glasačku kutiju ili iznimno može i **javnim glasovanjem** u situaciji kada je istaknuto samo onoliko kandidata koliko ih se bira.
- §3 Povjereništvo podružnice odlučuje o organizaciji i duljini trajanja izbora uvažavajući specifičnosti podružnice.
- §4 Povjereništvo podružnice može odlučiti da se zbog dislociranosti ili veličine podružnice glasovanje provodi na više mjesta, pri čemu je dužno odrediti iz kojih će dijelova ustanove zaposlenici glasovati na pojedinom glasačkom mjestu. U takvom slučaju izborna komisija dužna je imenovati podkomisije.
- §5 Ako se glasovanje provodi više dana, tijekom dana u razdoblju u kojem se glasovanje ne provodi, odnosno tijekom noći, glasačka kutija mora biti deponirana na povjerljivom i zaključanom mjestu u ustanovi.
- §6 Ako se glasovanje provodi više dana, izborna komisija treba unaprijed odrediti i obznaniti dnevne termine u kojima se provodi glasovanje i osigurati stalnu nazočnost barem jednog člana komisije prilikom glasovanja.
- §7 Povjereništvo je dužno organizirati izbore na način da što veći broj članova pristupi izborima i o izborima budu na vrijeme obaviješteni.
- §8 Članovima koji **u vrijeme izbora nisu u ustanovi**, zbog bolovanja, službenog puta i slično, treba omogućiti predlaganje kandidata i glasovanje. Povjereništvo treba takve radnike obavijestiti **dovoljno rano** i osigurati njihovo glasovanje na način koji povjereništvo procjeni najboljim (poštom, emailom, dostavom...).
- Nakon što Povjereništvo dostavi glasački listić članu, on ga mora u zatvorenoj omotnici, ili u privitku emaila pod lozinkom (o kojoj obavještava Izbornu komisiju) poslati s naznakom: "Izornoj komisiji - ne otvarati".
- Dopisni glas koji stigne nakon zaključenja glasovanja ne smatra se važeći. Ako dopisni glas stigne sa zakašnjenjem on se ne otvara, već se na koverti stavlja zabilješka: "Zaprimljeno nakon glasovanja", odnosno email se arhivira s istom primjedbom.
- §9 Prilikom brojanja glasovanja prvo se moraju prebrojati i evidentirati rezultati dopisnog glasovanja.

D. VERIFIKACIJA IZBORA

- §1 Izborna komisija treba najkasnije prvi radni dan nakon zaključenja glasovanja prebrojati glasove, popuniti **izvještaj o rezultatima** izbora - **OBRAZAC br.6 i 6A** - i konstatirati pravovaljanost provedenih izbora.
- §2 Izbori **za pojedinu listu** su **pravovaljani** ako na njih izađe više od **1/3 birača određene liste**, a ukupno su izbori u podružnici valjani i završeni ako su izbori za sve liste pravovaljani. Ako izbori za pojedinu listu nisu pravovaljani, moraju se ponoviti za tu listu, u terminima koji će se dogovoriti s Tajništvom Sindikata.
- §3 Po jedan primjerak Obrasca br. 6 i 6A treba hitno poslati u Tajništvo, staviti na oglasnu ploču i u arhivu podružnice.
- §4 Za sve ostale tehničke upute oko verifikacije pogledajte Pravilnik, čl.14.
- §5 Nakon konstituiranja novoga povjereništva, bivše povjereništvo nastavit će obavljati svoje dužnosti najmanje do 1. u sljedećem mjesecu (Pravilnik, čl.17, st.5.).

TAJNIŠTVO ĆE VAM NA VRIJEME DOSTAVITI SVE POTREBNE MATERIJALE I INFORMACIJE ZA SLJEDEĆU FAZU: ZA KONSTITUIRANJE POVJERENIŠTVA (tj. za izbor glavnog povjerenika u podružnici i raspodjelu zaduženja unutar povjereništva - konstituiranje povjereništva). DO TADA NEMOJTE PRISTUPITI TOJ FAZI.

*Za Tajništvo Sindikata
Vilim Ribić, predsjednik VV-a*