

STAMBENI KREDITI **uz valutnu klauzulu EUR, s promjenjivom kamatnom stopom**

Korisnici kredita: Klijenti s redovnim mjesečnim primanjima usmjerenim na račun u SG Splitskoj banci

Iznos kredita: 10.000 – 1.000.000 EUR (do 200.000 EUR za namjenu adaptacije)

Vrsta kamatne stope: promjenjiva (fiksna u promotivnom razdoblju)

Razdoblje otplate: 3 do 30 godina

Poček: do 12 mjeseci, uključeno u rok otplate, uz mjesečno plaćanje kamate

Kamatne stope i namjene:

	Kupnja i izgradnja (rok otplate do 30 godina)	Adaptacija (rok otplate do 20 godina)
5 godina (fiksno)	2,89% (EKS 3,85%)	3,39% (EKS 4,22%)
Ostatak otplate	6M NRS1 + 2,32 p.p. (trenutno 4,15%)	6M NRS1+ 2,82 p.p. (trenutno 4,65%)

EKS je izračunat za iznos od 50.000 EUR, najdulji rok otplate i naknadu 160 EUR.

Kamatna stopa se sastoji od promjenjivog i nepromjenjivog dijela. Promjenjivi dio definiran je vrijednošću 6M NRS1 i usklađuje se dva puta godišnje, sukladno vrijednostima 6M NRS1 na dane 2.1. i 1.7. Vrijednost 6M NRS1 EUR na dan 1.7.2016. iznosila je 1,83.

Naknada: 160 EUR, jednokratno, za iznose kredita do 50.000 EUR
240 EUR, jednokratno, za iznose kredita od 50.001 EUR

Način korištenja: **a) za kupnju:** izravno na račun prodavatelja
b) izgradnju i adaptaciju: kredit se isplaćuje na račun Korisnika kredita ili po predračunima

PREDUVJETI:

- punoljetna, fizička osoba sa prebivalištem u Hrvatskoj
- kreditna sposobnost dužnika: rata max. u visini od plaće, umanjene za prethodne odbitke te za iznos 2/3 prosječne plaće u RH. Za klijente čija su primanja manja od prosječne plaće u RH, nakon svih odbitaka, slobodno mora ostati 2/3 plaće.
- sudužnik – dodatna kreditna sposobnost (zajednička kreditna sposobnost)
- obvezni sudužnik u kreditu je supružnik
- mjesečna primanja sudionika u kreditu moraju biti minimalno 2.000 kn

OBVEZNI INSTRUMENTI OSIGURANJA:

- **Založno pravo ili prijenos prava vlasništva na nekretnini** – potreban omjer vrijednosti nekretnine i iznosa kredita određuje se pojedinačno za svakog klijenta
- **Polica životnog osiguranja ili riziko polica** – potrebni postotak osigurane svote u odnosu na iznos kredita određuje se pojedinačno za svakog klijenta
- polica životnog osiguranja može se zamjeniti kreditno sposobnim jamcem / jamcima

OSTALI INSTRUMENTI OSIGURANJA OBVEZNI U SVIM MODELIMA:

- ovjerena Izjava zapljene po pristanku dužnika i Zadužnica za svakog sudionika u kreditu
- administrativna zabrana na osobna primanja dostavlja se Poslodavcu
- za cijelo vrijeme trajanja kredita potrebno je ugovoriti policu osiguranja od požara i uobičajenih rizika kod osiguravajućeg društva prihvatljivog za banku, te je obvezno vinkulirati u korist Banke

POTREBNA DOKUMENTACIJA:

- bančini obrasci za kredit – Zahjev za krediti, podaci o sudioniku, podaci o poslodavcu
- ovjerena Potvrda o visini mirovine izdana od strane HZMO-a
- preslika službene isprave sa slikom za sve sudionike u kreditu (osobna iskaznica ili putovnica)

DOKUMENTACIJA ZA UTVRĐIVANJE KREDITNE SPOSOBNOSTI, OVISNO O STATUSU ZAPOSLENJA:

- Zaposleni kod Poslodavca:
 - Popunjeni i ovjereni (pečat i potpis poslodavca) obrazac „*Popunjiva poslodavac*“, naveden datum popunjavanja
 - Ovjereni (pečat i potpis poslodavca) IP obrazac za tekuću i prošlu godinu.
 - Ovjerene (pečat i potpis poslodavca) 3 zadnje platne liste.
 - Dodatna dokumentacija (volumen i vrsta ovisi o kvaliteti i vrsti Poslodavca)
- Umirovljenici:
 - Rješenje o mirovini
 - Potvrda HZMO –a o visini mirovine
 - zadnji odrezak mirovine/obavijest Banke s podacima o visini mirovine i obustavama
- Vlasnici obrta:
 - Prijava poreza na dohodak s prikazom ukupnih primitaka i izdataka, te popisom dugotrajne imovine s danom 31.12. za zadnje dvije godine.
 - Porezno rješenje za zadnje dvije godine.
 - Potvrda Ministarstva financija – POREZNE UPRAVE o stanju dugovanja.
 - BON2 svih banaka u kojima je otvoren račun obrta.
 - Dodatna dokumentacija (volumen i vrsta dokumentacije ovisi o kvaliteti i vrsti Obrta):
- Vlasnici tvrtki:
 - Godišnji financijski izvještaj (GFI – POD) ovjeren od FINA – e na 31.12. zadnje godine
 - Brutto bilancu na dan 31.12. za zadnje dvije godine
 - Statistički izvještaj za zadnje kvartalno obračunsko razdoblje ovjeren od FINA – e
 - Brutto bilancu na dan zadnjeg kvartalnog obračunskog razdoblja
 - Ukoliko tvrtka ima otvoren žiro račun na drugoj banci – obrazac BON2
 - Informaciju o eventualnim zaduženjima (iznos, početni saldo, trenutni saldo, dospijeće, namjena, kolateral) kod drugih banaka i leasing kuća (kao fizička i kao pravna osoba)
 - Rješenje Trgovačkog suda s aktualnim podacima
 - Opis poslovanja tvrtke, te buduću planovi
 - Dodatna dokumentacija (volumen i vrsta dokumentacije ovisi o kvaliteti i vrsti poduzeća):
- Pomorci:
 - Prijenos primanja na Banku za cijelo vrijeme otplate kredita – ugovorna obveza.
 - Matrikula (pomorska knjižica), radno iskustvo najmanje 3 godine
 - Ugovor o radu i platne liste za posljednjih 12 mjeseci.
 - U zadnje 2 godine minimalno 12 mjeseci boravka na brodu, te bez prekida duljeg od 6 mjeseci.

DOKUMENTACIJA VEZANA UZ NAMJENU KREDITA:za adaptaciju i uređenje obiteljskih kuća ili stanova

- Zemljišno-knjižni izvadak, ne stariji od 10 dana
- Troškovnik radova sačinjen od ovlaštenog trg. društva ili osobe ovlaštene za projektiranje
- Procjena vrijednosti nekretnine koja je predmet prijenosa prava vlasništva ili upisa zalogu

za kupnju, izgradnju i dovršenje obiteljskih kuća , stanova

- Kupoprodajni ugovor ovjeren ili predugovor kod javnog bilježnika
- Preslika dozvole za gradnju (građevna dozvola) ili potvrda nadležnog organa da za navedene radove ista nije potrebna
- Zemljišno-knjižni izvadak, ne stariji od 10 dana
- Troškovnik radova sačinjen od ovlaštenog trg. društva ili osobe ovlaštene za projektiranje
- Procjena vrijednosti nekretnine koja je predmet prijenosa prava vlasništva od strane SB Nekretnina
- Nacrt objekta (tlocrt i fasada)

❖ Banka zadržava pravo zatražiti dodatnu dokumentaciju.

Napomena: Banka ima pravo odbiti kreditni zahtjev.

BESPLATNI INFO TELEFON: 0800-210-021

**Poslovnica
Telefon 00385**